

Résumé du Programme Bourses Eiffel :

Le programme des bourses Eiffel est un outil développé par le Ministère en charge des affaires étrangères afin de permettre aux établissements français d'enseignement supérieur **d'Bourses pour attirer les meilleurs étudiants étrangers** dans des formations diplômantes au **niveau master et en doctorat**.

➤ Type de Formation :

- soit dans des formations sanctionnées par un diplôme de niveau master
- soit dans un diplôme d'ingénieur
- soit en doctorat dans le cadre d'une cotutelle ou codirection de thèse avec un établissement d'enseignement supérieur étranger partenaire.

- **Séjour** : doit se faire entre le **1er septembre et le 30 novembre de l'année d'attribution** de la bourse.
- **Durée et montant des bourses** :

Niveau master
De 12 mois maximum lors d'une inscription en M2
De 24 mois maximum pour une inscription en M1
De 36 mois maximum pour la préparation d'un diplôme d'ingénieur

Master
• allocation mensuelle d'un montant de 1.200 €
• Billet A/R international • Transport national (train jusqu'à endroit de séjour) • Transport local (d'aéroport ou gare à hébergement 50€ max) • Protection sociale • Complémentaire santé • Activités culturelles

- ❖ Les frais de scolarité ne sont pas pris en charge par le programme Eiffel. (INSA exonère l'étudiant boursier Eiffel)



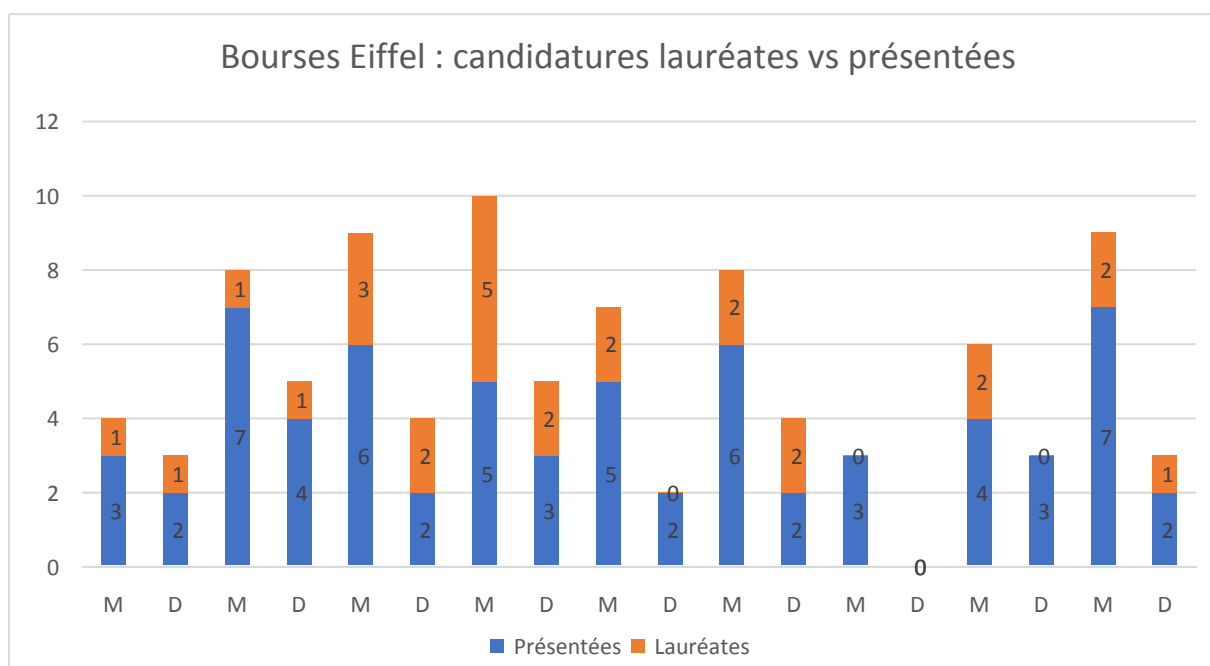
➤ **Candidats éligibles :**

- Candidats nationalité étrangère
- Master < 27 ans (né après 31 mars 1996)
- Niveau linguistique en adéquation avec le niveau exigé par la formation.
- Les étudiants en cours d'études à l'étranger sont prioritaires sur ceux qui résident déjà en France.

➤ **Calendrier**

- Mise en ligne des dossiers de candidature : à partir 1^{er} octobre 2025
- La date limite pour l'envoi des dossiers de candidature à bourseseiffel@insa-lyon.fr ou bourseseiffel.master@insa-lyon.fr
 - **Externes 14 novembre**
 - **En interne 8 décembre**
- Jury INSA 18 décembre (en cours de confirmation)
- Date limite de réception des dossiers par Campus France : 8 janvier 2026
- Publication des résultats : semaine du 30 mars 2026.

➤ **Historique candidatures INSA Lyon :**



2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Master (Colombie)	Master (Brésil)	Master (Brésil et Colombie)	Master (Colombie, Brésil, Chili, Vietnam et Portugal)	Master (Colombie, Brésil et Vietnam)	Master (Colombie et Brésil)	Master : (Vietnam, Brésil)	Master : (Vietnam)	Master : (Vietnam et Algérie)
Doctorat (Brésil)	Doctorats (Cameroun)	Doctorats (Cameroun et Liban)	Doctorats (Colombie, Brésil)	Doctorats (Grèce et Benin)	Doctorats (Burkina Faso et Roumanie)			Doctorat : (Tunisie)
Lauréats : 2	Lauréats : 2	Lauréats : 5	Lauréats : 7	Lauréats : 2	Lauréats : 4	Lauréats : 0	Lauréats : 2	Lauréats : 3

LES PIECES OBLIGATOIRES A JOINDRE AU DOSSIER MASTER

- La PHOTOCOPIE DE LA PIECE D'IDENTITE contenant les informations : nom, prénom, date de naissance.
- Le CURRICULUM VITAE du (de la) candidat(e), rédigé en français ou en anglais, sur deux pages maximum précisant le parcours académique et les expériences professionnelles le cas échéant.
- Les DIPLÔMES ET CLASSEMENT : copie des derniers diplômes obtenus avec indication de la date, de la spécialité, des mentions et tout autre document attestant de l'excellence, de la performance du candidat
- Le CERTIFICAT OU DIPLÔME DE LANGUE (le cas échéant).
- Les RELEVES DE NOTES des trois dernières années faisant référence à un parcours académique réalisé aussi bien en France qu'à l'étranger.
- Le PROJET PROFESSIONNEL du (de la) candidat, rédigé en français ou, à défaut, en anglais, sur une ou deux pages. Cette présentation pourra être éventuellement étayée par un avis de personnes extérieures à l'établissement, par exemple d'une entreprise.
- Dans le cas d'une BIDIPLOMATION (délivrance d'un double diplôme) l'établissement doit joindre la convention et préciser les modalités de la procédure mise en œuvre entre les établissements.
- La MAQUETTE DE LA FORMATION visée et son CALENDRIER complet

Contenu dossiers

- **Politique internationale de l'établissement** : DAREI
- **Politique internationale de l'établissement dans le pays d'origine du candidat** : rédigé entre chargés de projets zone et les CRG concernés, texte à valider par le DAREI.
- **Adéquation de la candidature à la politique internationale dans le pays d'origine** : rédigé entre le CRG et/ou le chargé de projets de la zone, à valider par le directeur d'entité et la DAREI.
- **Suivi du boursier** : DAREI
- **Frais dits de scolarité et administratif** (hors droits d'inscription nationaux et sécu) **applicables aux candidats** : Non

- ❖ **Attention** : Veiller à ce que la date d'arrivée indiquée dans le dossier corresponde à celle du début de l'école d'été si l'étudiant souhaite participer à l'école d'été.
- ❖ Pour rappel le porteur de la candidature devra compléter les parties 1 (informations sur le candidat) et 2 (présentation de la candidature) du dossier de candidature.